

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета  
МАУДО «Детская музыкальная школа №1»

 Э.З. Закирова  
« 05 » 06 2023 г.

Принято на общем собрании

трудоового коллектива

Протокол от « 05 » 06 2023 г. № 5

УТВЕРЖДЕНО:

Директор

МАУДО «Детская музыкальная школа №1»

 Е.Ю. Силина  
« 05 » 06 2023 г.

Введено в действие Приказом

от « 05 » 06 2023 г. № 109/1

## Положение

**о Программе учебного предмета дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Набережные Челны «Детская музыкальная школа №1»**

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства культуры Российской Федерации «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства и сроку обучения по этой программе» от 12.03.2012 г. № 161, № 162, № 163, № 164, № 165, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196, Методическими рекомендациями Министерства культуры Российской Федерации по организации и осуществлению образовательной деятельности при реализации дополнительных профессиональных программ в области искусств № 378-01. 1-39-ОЯ от 22.10.2019 г., Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Набережные Челны «Детская музыкальная школа №1» (далее – образовательное учреждение).

Основными документами, которыми необходимо руководствоваться при разработке программы учебного предмета, являются Федеральные государственные требования к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства (далее ФГТ).

1.2 Программа учебного предмета (далее – Программа) направлена на выполнение ФГТ и представляет собой базовый учебно-методический документ образовательного учреждения.

1.3 Программа разрабатывается образовательным учреждением по каждому учебному предмету самостоятельно в соответствии с ФГТ к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусства, а также учебными планами образовательного учреждения.

1.4 При составлении Программы учитываются целевые ориентиры деятельности образовательного учреждения, состояние учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного учреждения.

1.5 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки Программы, требования к структуре, содержанию, оформлению и процедуре утверждения.

## 2. Разработка программы учебного предмета

2.1 Разработка Программы относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.

2.2 Программа определяет цели, состав и последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения, устанавливает принципы контроля, критерии оценки уровня приобретенных знаний, умений и навыков.

2.1 При составлении и утверждении Программы необходимо обеспечить ее соответствие следующим документам:

- примерным программам по отдельным учебным предметам дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства;

- учебному плану образовательного учреждения.

2.4 Программа составляется на весь период обучения, в соответствии с предусмотренными ФГТ сроками - 5(6) и 8(9) лет.

2.5 В учебном процессе допускается использование Программы, разработанной и утвержденной в предыдущие годы, при условии отсутствия внесенных в нее изменений. В случае внесения изменений в Программу Титульный лист обновляется.

## 3. Структура программы учебного предмета

3.1 Титульный лист программы содержит:

- полное наименование образовательного учреждения;
- наименование учебного предмета с указанием дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств, срок ее реализации;
- указание срока действия программы: до внесения изменений;
- год разработки программы

(Приложение №1).

**Оборотная сторона титульного листа** программы содержит:

- сведения о разработчике (разработчиках) программы и рецензентах;
- сведения о рассмотрении данной программы на заседании отделения и педагогического совета, а также ее утверждении с указанием даты

(Приложение №2).

3.2 **Пояснительная записка** программы включает в себя:

- характеристику учебного предмета, его место и роль в образовательном процессе;
- срок реализации учебного предмета;
- объем учебного времени, предусмотренный учебным планом образовательного учреждения на реализацию учебного предмета с указанием максимальной учебной нагрузки, объема времени на внеаудиторную (самостоятельную) работу обучающихся и аудиторные занятия;
- указание формы проведения аудиторных занятий;
- цель и задачи учебного предмета;
- методы обучения;
- описание материально-технических условий реализации учебного предмета.

3.3 Раздел **Содержание учебного предмета** отражает:

- объем знаний, умений и навыков, приобретаемых обучающимися в процессе освоения учебного предмета;
- распределение учебного материала по годам обучения;

- сведения о затратах учебного времени с учетом распределения объема учебного времени, предусмотренного на освоение учебного предмета, на аудиторную нагрузку обучающихся и самостоятельные занятия;
- примерный репертуарный список;
- программа учебных предметов музыкально-теоретического цикла дополнительно включает в себя учебно-тематический план.

3.4 Раздел **Требования к уровню подготовки учащихся** содержит перечень знаний, умений, навыков, приобретение которых в процессе обучения должна обеспечивать программа учебного предмета.

3.5 Раздел **Формы и методы контроля, система оценок** отражает:

- содержание текущего контроля знаний, умений и навыков, содержание промежуточной и итоговой аттестации, условия их проведения;
- критерии оценки.

3.6 Раздел **Методическое обеспечение учебного процесса** содержит методические рекомендации преподавателям по организации образовательного процесса, самостоятельной работы обучающихся, способов достижения необходимого результата, описание тех или иных заданий и упражнений, а также перечень необходимого дидактического материала.

3.7 Заключительный раздел программы учебного предмета **Список рекомендуемой литературы** содержит перечень учебной, учебно-методической и нотной литературы.

#### 4. Порядок рассмотрения и утверждения программы учебного предмета

4.1 Разработчик программы учебного предмета представляет работу для рассмотрения на заседании отделения на предмет ее соответствия требованиям, установленным нормативными документами в области дополнительного образования. Решение отделения отражается в протоколе заседания. Дата и номер протокола указываются на оборотной стороне титульного листа Программы.

4.2 Рассмотренная на заседании отделения программа учебного предмета (далее – Программа) анализируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе на предмет соответствия учебному плану образовательного учреждения и требованиям нормативных документов. При отсутствии нареканий к содержанию и структуре Программы, вопрос о ее рассмотрении выносится на заседание педагогического совета.

4.3 Решение педагогического совета отражается в протоколе заседания. Дата и номер протокола указываются на оборотной стороне титульного листа Программы.

4.4 Принятая на заседании педагогического совета Программа утверждается приказом директора образовательного учреждения. На оборотной стороне титульного листа Программы делается соответствующая запись.

4.5 Рекомендованные сроки рассмотрения и утверждения Программы:

- на заседании отделения – до 31 августа;
- на заседании педагогического совета – до 05 сентября;
- утверждение директором – до 10 сентября.

#### 5. Порядок рецензирования программы учебного предмета

5.1 Программа учебного предмета имеет внутреннюю и внешнюю рецензии.

5.2 Рецензирование Программы осуществляется при ее разработке или внесении изменений (дополнений).

5.3 Внутреннее рецензирование осуществляет заведующий отделением или заместитель директора по учебно-воспитательной работе МАУДО «Детская музыкальная школа №1». Внешними рецензентами могут являться представители другого образовательного

учреждения, в том числе среднего профессионального или высшего профессионального образования, в котором реализуются профильные образовательные программы в области музыкального искусства.

5.4 Рецензии представляются в печатном виде и отражают соответствие содержания программы федеральным государственным требованиям к дополнительной общеобразовательной программе в области музыкального искусства.

#### **6. Порядок обновления и процедура внесения изменений в действующую программу учебного предмета**

6.1. В соответствии с приказом Министерства культуры России от 02.07.2021 г. №754 образовательное учреждение ежегодно обновляет дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

6.2. Внесение изменений в действующую программу учебного предмета осуществляются по инициативе и предложениям представителей педагогического коллектива, заведующих структурных подразделений (отделений) и руководства образовательного учреждения.

6.3. Процедура внесения изменений аналогична процедуре разработки программы учебного предмета.

6.4. Изменения в программу могут вноситься только при условии недопущения ограничения прав обучающихся на полноту освоения программы.

6.5. Варианты внесения изменений в программу учебного предмета, рекомендованные к применению:

- перераспределение объемов аудиторной учебной нагрузки обязательной и вариативной частей, консультационных часов;
- изменение графика промежуточной аттестации;
- изменение репертуарного плана и списка рекомендуемой литературы.

6.6. Утверждение Программ учебного предмета дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства осуществляется ежегодно в соответствии с пунктом 4 данного Положения.

#### **7. Требования к оформлению программы учебного предмета**

Формат А4, ориентация книжная

Редактор Microsoft Word

Шрифт Times New Roman 12 пт.

Междустрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине

Поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 2 см, правое – 1 см.

#### **8. Заключительные положения**

8.1 Настоящее Положение действует с даты его введения в действие приказом директора образовательного учреждения вплоть до принятия нового.

8.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании педагогического совета образовательного учреждения.

**Срок действия данного положения не ограничен.**

**Образец титульного листа**

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
города Набережные Челны «Детская музыкальная школа №1»**

**Программа учебного предмета «Специальность (аккордеон)»  
дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы  
в области музыкального искусства «Народные инструменты (5-6 лет)»**

**ПО.01.УП.01**

**Срок действия: до внесения изменений**

**2021 г.**

**Образец оборотной стороны титульного листа**

Введена в действие  
Приказом № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
Утверждаю:  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ Е.Ю. Силина

Рассмотрена на заседании  
отделения  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
Принята на заседании  
педагогического совета  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Разработчик – ФИО, должность, категория, наименование образовательного учреждения

Рецензент – ФИО, должность, категория, наименование образовательного учреждения

Рецензент – ФИО, должность, категория, наименование образовательного учреждения